

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

## **IV Liceum Ogólnokształcącego**

### **w Puławach**

#### **Rozdział I**

##### **Cele i zadania Rady Rodziców**

###### **§ 1**

Ilekcć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć IV Liceum Ogólnokształcące w Puławach;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć statut Szkoły;
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły;
- 5) Radzie Klasowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych;
- 6) Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza Rady;
- 7) Prezydium – należy przez to rozumieć prezydium Rady;

###### **§ 2**

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie, jako organ Szkoły, działań wynikających z przepisów oświatowych, Statutu oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły;
  - 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły;
  - 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu;
  - 4) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego;
  - 5) organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.

## **Rozdział II**

### **Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych**

#### **§ 3**

1. Wybory do Rad Klasowych odbywają się podczas pierwszego zebrania rodziców danej klasy, w wyborach jawnych z nieograniczonej listy kandydatów.
2. Rada Klasowa na pierwszym posiedzeniu w każdym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym:
  - 1) Przewodniczącego Klasy;
  - 2) Zastępcę Przewodniczącego Klasy;
  - 3) Skarbnika Klasy.
3. W skład Rady wchodzi Przewodniczący Klasy albo osoba przez niego wskazana spośród osób wchodzących w skład Rady Klasowej z każdej z Rad Klasowych, zgodnie z zasadą „jedna klasa – jeden głos”
4. Odwołanie członka Rady Klasowej może nastąpić w czasie każdego Zebrania Rodziców Klasy na pisemny wniosek 1/4 liczby rodziców uczniów klasy zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
5. Zebranie Rodziców, podczas którego dokonuje się wyboru lub odwołania członków Rady Klasowej, prowadzi rodzic wybrany w głosowaniu jawnym jako Przewodniczący Zebrania Rodziców, przy czym rodzicom jednego ucznia przysługuje jeden głos.
6. Kandydatów do Rady Klasowej, za ich zgodą, zgłaszają rodzice uczestniczący w Zebraniu. Rodzic może również sam zgłosić swą kandydaturę. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
7. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne na tych kandydatów.
8. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Zebranie Rodziców uczniów danej klasy.
9. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Klasowej przeprowadza się wybory uzupełniające.

#### **§ 4**

1. Rada na pierwszym posiedzeniu w każdym roku szkolnym wybiera, w głosowaniu jawnym:  
Prezydium Rady;
2. W skład Prezydium, którego liczebność Rada określa w uchwale, wchodzi:
  - 1) Przewodniczący;
  - 2) Wiceprzewodniczący;
  - 3) Sekretarz;
  - 4) 1 – 2 Członków.

**§ 51.** Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.

2. Zebrania zwyczajne Rady zwołuje się co najmniej 2 razy w roku szkolnym, z tym że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący nie później niż do końca października każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady w sposób określony przez każdego członka Rady, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
5. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący, z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek poszczególnych Rad Klasowych lub Dyrektora.

6. Terminy oraz tryb zwoływania zebrań, o których mowa w ust. 2 – 5, stosuje się odpowiednio do zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Klasowych.
7. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby Członków.
8. W zebraniach Rady i Prezydium mogą brać udział, z głosem doradczym zaproszone osoby.

## **Rozdział III**

### **Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych**

#### **§ 6**

1. Kompetencje Rady określają zapisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 poz. 191 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
2. Rada jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
3. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
  - 1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Szkołą;
  - 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Szkoły i programu profilaktyczno - wychowawczego;
  - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora;
  - 4) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
  - 5) opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację,
  - 6) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy Dyrektora i nauczycieli;
  - 7) występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły;
  - 8) wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły;
  - 9) wybór swojego przedstawiciela do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora.

#### **§ 7**

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem, z wyłączeniem spraw wymienionych w §6 ust. 3 pkt. 2, 9.
2. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
  - 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem,
  - 2) realizacja preliminarza Rady;
  - 3) wykonywanie uchwał Rady;
  - 4) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu z uwzględnieniem opinii Rad Klasowych;
  - 5) koordynowanie prac Rad Klasowych;
3. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.

## **§ 8**

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie. Szczegółowy zakres ich zadań i obowiązków, na wniosek Przewodniczącego, określa uchwała Prezydium.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

## **§ 9**

1. Rada i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, w drodze głosowania jawnego. Dla ważności decyzji niezbędna jest zwykła większość głosów obecnych na zebraniu członków Rady.
3. Protokół oraz uchwały podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący.
4. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców Szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.

## **§ 10**

1. Rada Klasowa reprezentuje ogół rodziców uczniów klasy wobec Dyrektora i innych organów Szkoły.
2. Do zadań Rady Klasowej należy w szczególności:
  - 1) realizowanie celów i zamierzeń Rady oraz jej Prezydium w danej klasie;
  - 2) prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów klasy wobec Dyrektora i nauczycieli;
  - 3) występowanie z wnioskami, w tym dotyczącymi organizacji pracy Szkoły oraz oceny pracy dorobku zawodowego nauczycieli, do Rady i Prezydium oraz opiniowanie ich uchwał;
  - 4) informowanie rodziców uczniów klasy o działaniach Rady i Prezydium,
3. Pracami Rady Klasowej kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Klasy.

## **§ 11**

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada, w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział IV**

### **Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe**

## **§ 12**

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia po zasięgnięciu opinii Rad Klasowych.

Regulamin opracowano na podstawie art. 53 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

Regulamin został przyjęty przez Radę Rodziców uchwałą Nr 1 na zebraniu w dniu 4 października 2017 r. r.